

INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA PULA

**PRAVILNIK
O NAKNADI ŠTETE**

Pula, 22. travnja 2016.

Predmet: 112-01/16-01/02

**Ur. broj: 2168-22-16--1
Organizacijska jedinica: 01**

Na temelju članka 55. Statuta Industrijsko-obrtničke škole Pula, Školski odbor Industrijsko-obrtničke škole Pula (u daljnjem tekstu: Škola), a u svezi članka 12. Pravilnika o kućnom redu, Školski odbor na sjednici održanoj dana 22. travnja 2016. godine donio je

PRAVILNIK O NAKNADI ŠTETE

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

1. postupak utvrđivanja nastale štete;
2. organ za utvrđivanje štete i počinitelja;
3. način i uvjeti plaćanja naknade štete;
4. rješavanje sporova.

Članak 2.

Učenici su dužni čuvati imovinu Škole i pažljivo se prema njoj odnositi. Štetu koju učenik učini u Školi dužan je nadoknaditi ukoliko se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom utvrdi nastanak štete.

Smatra se da je šteta učinjena, te da je nastala obveza naknade štete kad se utvrdi sljedeće:

- a) da postoji štetna radnja počinitelja koja je prouzročila štetne posljedice u pogledu umanjenja vrijednosti imovine Škole;
- b) da postoji uzročna veza (direktna) između štetne radnje i štetne posljedice;
- c) da je počinitelj namjerno ili krajnjom nepažnjom (pod krajnjom nepažnjom podrazumijeva se ponašanje počinitelja na način kojim se ne bi ponašao prosječno pažljiv čovjek) počinio štetu.

Članak 3.

Ako se u postupku utvrđivanja štete i počinitelja utvrdi da je šteta van svake sumnje učinjena namjerno, organ koji vodi postupak odredit će iznos naknade za štetu i pokrenut će postupak za izricanje pedagoške mjere.

Članak 4.

Postupci namjernog oštećivanja imovine Škole smatraju se negativnom pojavom.

Članak 5.

Negativnom pojavom, u smislu članka 4. ovog Pravilnika, smatra se:

- namjerno nanošenje štete na imovini Škole i zlorabe nastavnih sredstava danih na korištenje razrednim odjeljenjima;
- nagovaranje ili podsticanje drugih učenika da sudjeluju u vršenju radnji namjerom činjenja štete;
- necivilizirano ponašanje u učionicama, hodnicima i ostalim zajedničkim prostorima unutar i van zgrade Škole, a odnosi se na uništavanje prekidača, utičnica, prljanja zidova, uništavanje namještaja, neadekvatno korištenje zahoda i ostalo.

II. UTVRĐIVANJE ŠTETE I POČINITELJA

a) Organ za utvrđivanje štete

Članak 6.

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade bira se povjerenstvo u sastavu:

- ravnatelj
- nastavnik razrednik
- roditelj

U radu povjerenstva učestvuju po potrebi stručni suradnici i kućni majstor.

Članak 7.

Rad povjerenstva je javan.

Povjerenstvo razmatra samo slučajeve kojima je šteta prouzrokovana radnjama iz namjere ili krajnje nepažnje. Obzirom da je rad povjerenstva javan njemu mogu biti nazočni zainteresirani učenici, a obavezno se pozivaju počinitelji štete i svjedoci.

b) Način utvrđivanja štete i počinitelja

Članak 8.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika predlaže mjere razrednicima i Nastavničkom vijeću kako se ponašati odnosno utjecati na učenike koji čine štetu ili su skloni izazivanju šteta.

Članak 9.

Prigodom utvrđivanja štete povjerenstvo će zapisnički utvrditi sljedeće:

- kratki opis štete;
- okolnosti nastanka štete;
- materijalnu procjenu štete;
- počinitelja štete;
- zaključak o naknadi štete.

Članak 10.

Temeljem zapisnika povjerenstvo donosi sljedeće odluke:

- da nastalu štetu tretira kao kvar uslijed dotrajalosti uređaja i opreme ili zbog tehničkih nedostataka;
- da je nastalu štetu počinio određeni učenik namjerno ili iz krajnje nepažnje, te će se odlukom odrediti iznos naknade i način plaćanja novčanih sredstava u svrhu otklanjanja štete;
- da je nastala šteta učinjena od strane grupe učenika određenog razrednog odjeljenja ili više razrednih odjeljenja;
- da šteta postoji, ali se ne može otkriti počinitelj te da će se naknada odrediti tako da potencijalni počinitelji snose solidarnu odgovornost za naknadu štete odnosno plaćaju solidarno.

III. POSTUPAK O NAKNADI ŠTETE U ODNOSU NA POČINITELJE

a) Naknada štete kad je počinitelj (pojedinaac) poznat

Članak 11.

Temeljem zapisnički utvrđenih činjenica, povjerenstvo donosi odluku o naknadi štete od koje se jedan primjerak uručuje roditelju ili staratelju učenika, jedan primjerak učeniku, a jedan primjerak se dostavlja računovodstvu Škole.

Članak 12.

Odluka o naknadi štete mora sadržavati:

- naziv organa koji je donio odluku i pravna osnova iste;
- ime i prezime učenika koji je dužan štetu nadoknaditi;
- iznos novčane naknade, rok plaćanja i način plaćanja (ukoliko bi se povjerenstvo odlučilo na plaćanje u ratama, a što je moguće u slučaju veće štete);
- pravni lijek.

Članak 13.

Povjerenstvo za naknadu štete ima pravo i dužnost da prati i kontrolira realizaciju odluke o naknadi štete.

b) Naknada štete kad je štetu počinilo više učenika

Članak 14.

Ako je štetu prouzročilo više učenika svaki je učenik odgovoran za dio štete koju je počinio.

Ako se za svakog učenika ne može utvrditi odgovarajući dio štete tada se smatra da su svi jednako odgovorni, te štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Članak 15.

U slučaju, utvrđenom člankom 14. ovog Pravilnika, svaki učenik koji odgovara za dio štete ili solidarno dobiva po jedan primjerak odluke o naknadi štete.

c) Naknada štete kad počinitelj nije otkriven

Članak 16.

Ako se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom ne može otkriti počinitelj štete, smatra se da su u jednakim dijelovima odgovorni učenici:

- za štetu počinjenu u učionicama odjeljenja koja koriste ili su koristili učenici;
 - za štetu učinjenu u sanitarijama ili bilo koje od zajedničkih prostorija kojima se koristio određeni broj učenika
- Odredbe stavka 1. ili 2. ovog članka primjenjuju se kad se sa sigurnošću utvrdi da je šteta nastala u tim prostorima.

Članak 17.

Obavijest o nastaloj obavezi za naknadu štete u bilo kojem od utvrđenih prostora člankom 16. ovog Pravilnika daje se putem oglasne knjige, te se, u pravilu, naplaćuje prije zimskih ili ljetnih praznika.

d) Način nadoknađivanja

Članak 18.

Naknada se vrši uplaćivanjem u blagajnu Škole utvrđenog iznosa prema odluci o naknadi štete ili vršenjem određenih radova u cilju otklanjanja prouzročenih šteta (ukoliko postoje mogućnosti i potrebe za takvim radovima).

O postojanju mogućnosti otklanjanja šteta radom učenika povjerenstvo utvrđuje tijek postupka temeljem izjava odnosno zahtjeva učenika.

e) Izvješćivanje učenika

Članak 19.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika dužno je svaki slučaj štete objaviti na oglasnoj ploči Škole, a potom donijeti odluku o naknadi štete za svaku od objavljenih šteta.

Članak 20.

Povjerenstvo je obavezno najmanje jedanput godišnje u tijeku školske godine dati izvješće o svom radu Školskom odboru.

Članak 21.

Izvješće iz prethodnog članka treba sadržavati:

- broj slučajeva u tijeku razdoblja obuhvaćena izvješćem;
- ukupni iznos određenih naknada;
- opis pojedinih slučajeva učinjenih iz namjere u većoj vrijednosti te predložene pedagoške mjere za opisane slučajeve,
- zaključke i prijedloge povjerenstva u svezi poboljšanja situacije glede učinjenih šteta i sl.

IV. PRAVO ŽALBE I RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 22.

Učenik koji je primio odluku o naknadi štete ima pravo žalbe Školskom odboru u roku od 8 dana od dana prijema odluke.

Članak 23.

Pravo žalbe, osim učenika, imaju i roditelji učenika ili staratelji.

Članak 24.

Školski odbor dužan je donijeti odluku o prihvatanju ili odbijanju žalbe učenika u roku od 8 dana, nakon čega će učenik biti pismeno izvješten.

Članak 25.

U izuzetnim slučajevima, kada se radi o većoj materijalnoj šteti, učenik odnosno roditelj ili staratelj učenika mogu se obratiti nadležnom sudu za rješavanje spornog slučaja. Isto pravo ima i Škola kad počinitelj odbije platiti naknadu štete.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 112-01/16-01/02
URBROJ: 2168-22-16-1
Pula, 22. travnja 2016.

Predsjednik
Školskog odbora:
Đorđe Vrcelj prof.



Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 22. travnja 2016., te stupa na snagu 2. svibnja 2016. godine.

Ravnatelj:
Petar Gavrić, dipl. ing.

